Berufsbegleitende Abendkurse:
DATEV – Lexware

Lexware financial office - Buchhalter*in



Bei CBW profitieren Sie von:

- ✓ langjähriger Erfahrung in der beruflichen Weiterbildung
- ✓ dozentengeleitetem Live-Online-Training
- ✓ qualifizierten, praxiserfahrenen Trainern

Dauer: 4 Abende - 16 UStd.

Preis: € 595,00 zzgl. MwSt.

Zielgruppe
Mitarbeiter*innen aus kaufmännischen und technischen Bereichen, die für ihre berufliche Tätigkeit Kenntnisse der kaufmännischen Software Lexware financial office Buchhalter benötigen.

Voraussetzungen
- MS-Office-Kenntnisse
- Buchhaltungskenntnisse

Technische Voraussetzungen bei Teilnahme von zu Hause
- Eigener Laptop / PC / Mac
- Internet-Breitbandanschluss mit mind. 6 MBits/s
- Webcam und Headset oder integrierte Kamera / Mikrofon des PCs / Macs und Kopfhörer

Lernziele
Ziel der Schulung ist der Einstieg in die Anwendung des Programms Lexware financial office Buchhalter. Von der Stammdatenpflege über die Bearbeitung der laufenden Geschäftsvorfälle bis zu den vorbereitenden Abschlussbuchungen werden alle notwendigen Schritte durchgesprochen und am PC in die Praxis umgesetzt.

Methoden
Ein anspruchsvoller Unterricht vermittelt Ihnen nachhaltiges Wissen. Im trainergeführten Onlineunterricht sind Sie in unserer virtuellen Lernumgebung live und interaktiv mit anderen Lernenden und Ihrem*r Trainer*in verbunden.

Zeugnis
Zertifikat von CBW

Unterrichtszeiten
Montag, Dienstag, Mittwoch, Donnerstag 18:00 - 21:15 Uhr

Sonstiges
Dieses Seminar ist für Privatpersonen von der MwSt. befreit.

Dieses Seminar können Sie auch als individuelle Inhouse Schulung buchen. Zudem stellen wir Ihnen nach Ihren Bedürfnissen auch maßgeschneiderte Schulungen für Ihr Unternehmen zusammen.

Sprechen Sie uns an - wir beraten Sie gerne!

CBW College Berufliche Weiterbildung GmbH™

Ihre Qualifizierung:

Inhalte:

- Organisation der Buchhaltung (Vorbereitung der Unterlagen, Grundeinstellungen, Buchungsvorlagen, Kontenplan)
- Buchungserfassung (Stapelbuchung, Dialogbuchung, Eröffnungsbuchungen, Buchen von Belegen)
- Auswertungen (USt-Voranmeldung, BWA, GuV und Bilanz, Statistikauswertungen)
- Besondere Buchungen (Buchen mit Kostenstellen, Budgetverwaltung, Schnellbuchungsmaske, Jahresabschluss)
- Datentransfer
- Zusatzmodule (Termine und Aufgaben, Mahnoption, Bankeinzug von Kunden, Überweisung an Lieferanten, Auswertungsaufbau, Datensicherung)

KNOW-HOW FÜR DIE JOBS VON MORGEN

Standort: Hamburg Wendenstraße 21 20097 Hamburg Telefon: 040-238 583 780 Fax: 040-238 583 789 E-Mail: info@cbw-hamburg.de
Standort: Berlin Knesebeckstraße 62/63 10719 Berlin Telefon: 030-236 315 990 Fax: 030-236 315 999 E-Mail: info@cbw-berlin.de
Standort: Frankfurt Am Hauptbahnhof 16 60329 Frankfurt Telefon: 069-256 275 50 Fax: 069-256 275 59 E-Mail: info@cbw-frankfurt.de